

RECRUTER ET FIDÉLISER

Trouver et garder les talents



OBJECTIF(S)

- Se perfectionner dans ses démarches de recrutement et d'intégration
- Définir clairement ses besoins et le profil de poste
- Se donner toutes les chances pour trouver et garder un bon candidat
- Savoir présenter son entreprise et ses métiers
- Maîtriser vos pratiques managériales pour les valoriser auprès des candidats



PROGRAMME / NATURE DE LA PRESTATION

Préparer le recrutement

- Connaître les étapes d'un processus de recrutement
- Définir et formaliser les critères de recrutement
- Rédiger ou mettre la jour la fiche de poste associée

Rechercher des candidats

- Rédiger une offre attractive et ciblée
- Sélectionner les candidatures

Réaliser un entretien efficace

- Connaître les étapes de déroulement d'un entretien de recrutement
- Se familiariser avec la conduite des entretiens de recrutement
- Questionner le candidat et exploiter les informations
- Maîtriser le risque d'erreur

Préparer l'arrivée et l'intégration du nouveau collaborateur

- Rédiger ou mettre à jour un livret d'accueil
- Baliser la période d'essai
- Élaborer un plan d'intégration



LES +

- Un regard neuf par un spécialiste Ressources Humaines de la PME
- Une réflexion partagée pour faciliter vos prises de décision et plan d'actions
- Une identification des chantiers coconstruits avec vous
- Un accompagnement pratique et sur mesure



PUBLICS CONCERNÉS

Dirigeants d'entreprise et encadrement

intermédiaire souhaitant revisiter ses pratiques managériales et RH, en particulier sur le recrutement



INFORMATIONS PRATIQUES

- Un entretien préalable pour faire le point sur vos pratiques, vos outils **et votre besoin d'accompagnement**
- Intervention au sein de votre entreprise sous-forme de séances à la demi-journée



COÛT

- **Un devis sera établi sur la base du nombre de jours d'accompagnement estimé.**
- Financement complémentaire possible par votre OCPO (selon sa politique de prise en charge)

EN COMPLÉMENT

Réussir ses recrutements - du sourcing à l'entretien

Le blog des CCI bretonnes

Les experts des CCI bretonnes ont mis en commun leurs compétences pour proposer **des publications utiles pour optimiser la performance interne de l'entreprise** au travers de ce blog.

[Retrouvez ici le volet ressources humaines](#)

Gisèle KERMAREC

Conseillère RH

Tel : 06 24 26 60 71

[Courriel](#)

CCI métropolitaine Bretagne ouest

1, place du 19ème RI - CS 63825 - 29238 Brest cedex 2

Tél. : +33 (0)2 98 00 38 00 - Fax : +33 (0)2 98 00 39 02

Courriel : accueil.brest@bretagne-ouest.cci.bzh